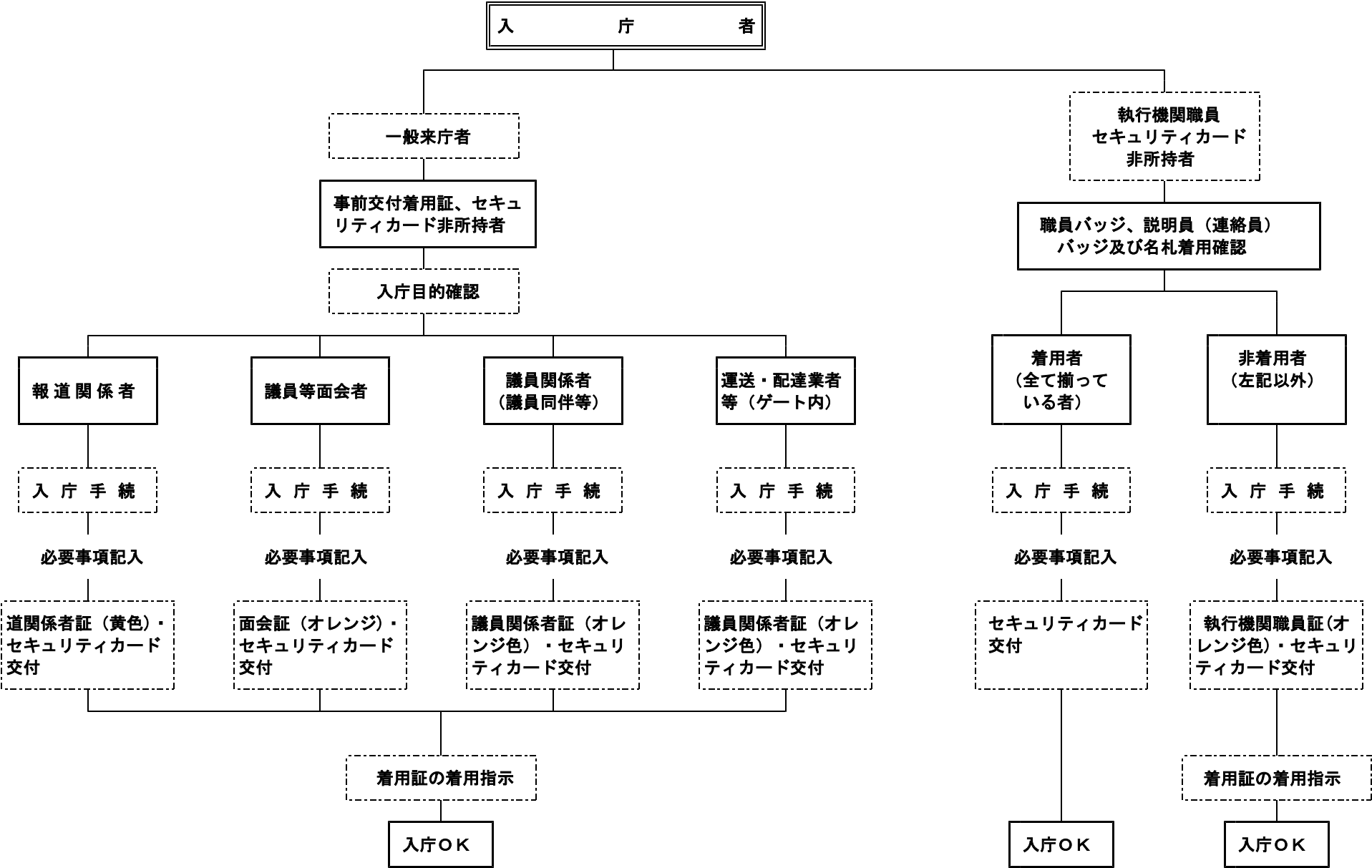


○ 北海道議会議事堂入庁管理事務フロー（１階受付）



- 1 事前交付の着用証を忘れた旨の告知のあった「報道関係者証交付対象者」は、身分証明書の提示を求め確認の上、その都度交付する報道関係者証に所属、氏名を記載、交付日限り有効のゴム印を押印し交付する。交付対象者であるかどうか判断できない場合は、総務課総務係で入庁手続を行うよう指示すること。
- 2 随時の手続きを行い入庁する「報道関係者証交付対象者」には、交付する報道関係者証に交付日限り有効のゴム印を押印する。
- 3 「報道関係者証交付対象者」であって、報道関係者証を所持しない遊軍記者等で有効期間を定めた報道関係者証の交付の申し出があった場合は、総務課総務係で受付している旨告げ、総務課での手続を指示すること。
- 4 緊急時、非常時等にあつては、「道政記者クラブ所属の報道関係者」に対しては柔軟に対応すること。
- 5 トラブルが生じた場合は、速やかに総務課総務係に連絡すること。