**委　任　状**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　北海道知事　鈴木　直道　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名

　私は、下記の業務について、　　　　　　　　　　　　を代理人と定め、下記の権限を委任いたします。

記

１　業務名

会議録検索システムASPサービス提供業務

２　委任事項

1. 入札書の提出に関する権限
2.

以下余白

これ以下は、この様式に含みません。

注１　この見本は、代理人が入札に参加する場合の委任状です。

　２　復代理人が入札に参加する場合は、別添の記載例を参考にしてください。

　３　委任事項は、契約に関する件（契約の締結、代金の請求・受領等）も続けて記載できます。

（記載例①：代理人が入札に参加する場合）

委任状

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　○年○月○日

北海道知事　鈴木　直道　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名

　私は、下記の業務について、○○□□を代理人と定め、下記の権限を委任いたします。

記

１　業務名

２　委任事項

1. 入札書の提出に関する権限

～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～

※復代理人が入札に参加する場合は、次の２枚の委任状が必要となります。

（記載例②：復代理人が入札に参加する場合の代理人選任）

委任状

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　○年○月○日

北海道知事　鈴木　直道　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名

　私は、下記の業務について、　　○○□□　　　　　　を代理人と定め、下記の権限を委任いたします。

記

１　業務名

２　委任事項

1. 入札書の提出に関する権限
2. 復代理人選任に関する権限

～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～～

（記載例③：復代理人が入札に参加する場合の復代理人選任）

委任状

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　○年○月○日

北海道知事　鈴木　直道　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　上記代理人

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名

　私は、下記の業務について、　　　　　　　　を復代理人と定め、下記の権限を委任いたします。

記

１　業務名

２　委任事項

(1) 入札書の提出に関する権限